

Modalità Operative Segnalazione



Sono previste due soluzioni in base alla natura del rapporto del segnalante con il Comitato:

1. Se ad effettuare la segnalazione è un dipendente, uno stagista, un collaboratore, un consulente o un membro del Consiglio Direttivo questi dovrà inviare una e-mail all'indirizzo direttamente alla responsabile SAFE GUARDING della FEDERAZIONE ITALIANA RAFTING (safeguarding@federrafting.it) e/o alla Procura Federale (procuratorefederale@federrafting.it)
2. Se ad effettuare la segnalazione è un tirocinante curriculare, un Volontario di Servizio Civile, un Tesserato, un partecipante alle attività e corsi, o un soggetto esterno che a diverso titolo contribuisce a realizzare le attività e i progetti dell'ASSOCIAZIONE, questi dovrà rivolgersi al REFERENTE SAFE GUARDING di SESIA RAFTING alla mail mariagraziasanpietro@libero.it

La segnalazione deve avere luogo entro 24 ore dall'accaduto, a meno che circostanze eccezionali non lo impediscano. Qualora invece il bambino si trovi in una situazione di rischio imminente, si dovrà immediatamente prestare soccorso contattando i servizi di emergenza e/o le autorità competenti e attivando solo in un secondo momento la procedura di segnalazione sopra descritta.

Gestione e presa in carico

Una volta ricevuta la segnalazione il responsabile SAFE GUARDING dovrà valutare la situazione:

- a. qualora la segnalazione ricevuta si riveli infondata, all'esito di opportune verifiche, archiviare il caso senza conseguenze, con idonea verbalizzazione.
- b. qualora la segnalazione invece, all'esito di verifiche, risulti fondata o comunque sussistano ragionevoli elementi di rischio:
 - se la persona ritenuta responsabile della violazione è un dipendente o un collaboratore, comunicare agli Organi e/o Uffici competenti del Comitato l'esito delle verifiche svolte a seguito della segnalazione ricevuta, affinché l'Organo o Ufficio competente possa applicare quanto previsto dalle norme e dai regolamenti in termini disciplinari qualora ne ricorrano i presupposti;
 - se la persona ritenuta responsabile della violazione è un membro del Consiglio Direttivo, un Revisore Contabile, riportare gli esiti delle verifiche al Presidente per le opportune delibere al riguardo da parte del Consiglio Direttivo;
 - ove necessario e ricorrendone i presupposti di legge, proporre al Presidente di procedere, anche tramite denuncia e/o esposto tempestivo alle autorità competenti.

Resta salva la facoltà di presentare in proprio (e non in nome e per conto dell'Associazione Sportiva) denuncia e/o esposto negli altri casi previsti dalla legge e qualora ne ricorrano i presupposti.

In ogni caso la responsabile SAFE GUARDING dovrà fare in modo che il bambino venga tempestivamente sottratto dalla situazione di pericolo segnalata, nel rispetto dei ruoli e delle responsabilità di chi esercita la responsabilità genitoriale o del tutore.

La responsabile SAFE GUARDING esaminerà ogni segnalazione mediante consultazione tempestiva, anche, ove necessario, in videoconferenza, audio conferenza o teleconferenza, e con deliberazione a maggioranza, di cui sarà redatto verbale sintetico, assicurando confidenzialità e riservatezza delle informazioni e della conservazione dei verbali.

Ogni documento relativo al caso di Child Safeguarding gestito verrà archiviato in un luogo sicuro.